申　込　書

申込日　令和　年　月　日

徳　島　市　長　殿

名　称

どちらかにチェックをしてください。

　プレゼンテーションを本庁舎で実施する。

　プレゼンテーションをオンラインで実施する。

代表者職・氏名

所在地　　　　〒

次の確認事項に対し、いずれかにチェックをしてください。

マッチング寄附額が希望する金額に満たない場合でも、提案事業の採択を希望する。

はい　　　　いいえ

次の確認事項に当てはまる場合は、チェックをしてください。

　私どもは、徳島市協働によるＳＤＧｓ推進まちづくり活動支援事業に係る活動団体募集要項における、「５．募集対象」の要件を満たす法人又は団体であることに相違ありません。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| １　申込者及び提案事業について | | |
| 申込団体名 |  | |
| 代表者名及び連絡先 | 役職：  氏名： | 電話：  メール： |
| 担当者名及び連絡先 | 役職：  氏名： | 電話：  メール： |
| 提案事業名 |  | |
| 総事業費 | （円） | |
| 目標とするＣＦ寄附額 | （円） | |
| 希望するマッチング寄附額 | （円） | |
| 提案事業に関連する  ＳＤＧｓの目標 | 該当する目標にチェックを入れてください。　※　複数チェック可  目標１：貧困をなくそう　目標２：飢餓をゼロに  目標３：すべての人に健康と福祉を　目標４：質の高い教育をみんなに  目標５：ジェンダー平等を実現しよう　目標６：安全な水とトイレを世界に  目標７：エネルギーをみんなに　そしてクリーンに  目標８：働きがいも経済成長も　目標９：産業と技術革新の基盤をつくろう  目標10：人や国の不平等をなくそう  目標11：住み続けられるまちづくりを　目標12：つくる責任つかう責任  目標13：気候変動に具体的な対策を  目標14：海の豊かさを守ろう　 目標15：陸の豊かさも守ろう  目標16：平和と公正をすべての人に  目標17：パートナーシップで目標を達成しよう | |

|  |  |
| --- | --- |
| ２　提案事業について | |
| ⑴　事業名 |  |
| ⑵　事業概要 | ア　事業目的（解決する課題・期待する効果等）   |  | | --- | |  |   イ　内容（概要版）   |  |  | | --- | --- | | ㋐時期 |  | | ㋑場所 |  | | ㋒対象 |  | | ㋓  実施  事項  （趣旨） |  |   ※　実施事項には、成果目標を必ず記入してください。  　（「xxx事業を行い、yyy人の動員を目指す。」など）  ※　詳細は次頁に記載してください。  ウ　ＳＤＧｓの１７の目標との関係   |  | | --- | | 最も関係のあるＳＤＧｓの目標番号(　) |   ※　実施する事業が、ＳＤＧｓのどの目標に関係し、どういった点において徳島市の持続可能な地域づくりに寄与するのかを必ず明記してください。 |
| ⑶　事業内容（詳細１） | ア　事業説明  　㋐　誰に対し、何を行うのか、どのような効果があるのか   |  | | --- | |  |   ㋑　なぜ行うのか、どのような社会課題に対する活動なのか   |  | | --- | |  |   ※　徳島市の社会課題を分析し、社会課題を明確にした上で、提案事業が社会課題の解決にどう繋がるのかを簡潔に記入してください。 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ⑶　事業内容  （詳細２） | イ　事業スキーム・事業の実施体制等   |  | | --- | |  |   ウ　目標とするＣＦ寄附額を超えて寄附が集まった場合に取り組む計画や方策   |  | | --- | |  |   エ　令和８年度以降、提案事業を拡大・発展させていく計画や方策   |  | | --- | |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ⑷スケジュール | 日・時 | 実施事項 | |
| ⑸　収支計画 | ア　事業費予算【総事業費】   |  |  |  | | --- | --- | --- | | ㋐　収入 | | | | 科目 | 金額（円） | 積算等 | | ａ　自主財源 |  |  | | ｂ　ＣＦ寄附金 |  |  | | ｃ　マッチング寄附金 |  |  | | ｄ　その他 |  |  | | 計 |  |  | | ㋑　支出 | |  | | 科目 | 金額（円） | 積算等 | | ａ　人件費 |  |  | | ｂ　事業費・管理費 |  |  | | 諸謝金（報酬、料金等） |  |  | | 消耗品費（湯茶、文具等） |  |  | | 印刷製本費 |  |  | | 旅費交通費 |  |  | | 会議費(会場使用料等) |  |  | | 通信費（郵送費等） |  |  | | 業務委託費 |  |  | | 賃借料（リース料等） |  |  | | 備品購入費 |  |  | | ｃ　間接的な経費 |  |  | | 計 |  |  |   ※　積算が書ききれない場合は、添付資料を提出してください。  ※　科目は必要に応じ、適宜変更してください。  ※　間接的な経費（提案事業の実施に直接必要とならない経費）は、自主財源から支出してください。  イ　積算の詳細   |  | | --- | |  |   ※　必要経費の積算根拠を記入してください。 | | |
| ⑹　ＣＦ・  マッチング  寄附 | ア　目標とするＣＦ寄附額(再掲)   |  | | --- | | 円 |   イ　希望するマッチング寄附額(再掲)   |  | | --- | | 円 |   ※　ＣＦ寄附及びマッチング寄附は、申込時に提案したＳＤＧｓ推進まちづくり活動の実施に直接必要となる経費にのみに使用してください。ただし、会合の飲食費や交際費に充当することは避けてください。ＣＦの目標金額を超過して集まった寄附金についても同様とします。  ウ　寄附を募るにあたり、市民のみなさんの共感を集めるための方法・体制等   |  | | --- | |  | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ３　法人(団体)について | | |
| ⑴　法人(団体)名 |  | |
| ⑵　設立年月日 |  | |
| ⑶　代表者名 |  | |
| ⑷　所在地 | 〒 | |
| ⑸　郵便物等送付先 | 〒 | |
| ⑹　連絡先  　　メール・電話  　　ウエブサイトＵＲＬ |  | |
| ⑺　法人(団体)の  　　構成員 | 従業員数(スタッフ数) | 人 |
| 内　有給の者 | 人 |
| 内　無給の者 | 人 |
| その他の構成員  ※　ＮＰＯ法人における会員、任意団体におけるコアメンバー以外の者など | 人 |
| ⑻　法人(団体)の  　　活動目的  ※　簡潔に |  | |
| ⑼　主たる事業内容  ※　簡潔に |  | |
| ⑽　過去10年  以内のまちづ  くり活動実績 |  | |
| ⑾　アピールポイント  ※　法人(団体)  の特徴等 |  | |