

給付認定(2・3号)用

令和5年度 施設等利用給付認定申請書

市受付印

令和 年 月 日

徳島市長 宛

次のとおり、子育てのための施設等利用給付認定を申請します。
なお、徳島市が施設等利用給付認定及び補足給付事業にかかる事務に必要な市民税の情報(同一世帯者を含む)及び世帯情報を閲覧・調査すること、また、記載した内容が施設等利用費の支給等に関する情報として必要と認める場合に、施設・事業所に提供することに同意し

申請者情報表: 保護者(フリガナ、氏名、連絡先、現住所)、申請児童(フリガナ、氏名、生年月日、年齢、保育状況)、認定種別、申請児童がR5.4.1時点で満3歳となっている(はい/いいえ)、認定希望期間、市区町村住民税非課税世帯に該当する/しない、徳島市記入欄、保護者住民番号、児童住民番号、認定終了日

① 世帯の状況(※申請児童を除く同一敷地内の全員を記入。ただし、申請児童の父母・きょうだいについては別居の場合でも記入。)

世帯の状況表: 児童の世帯(フリガナ、氏名、続柄、生年月日、年齢、勤務先/学校/保育所等、備考)、家庭の状況(ひとり親家庭、在宅障害、左記以外)、生活保護適用、住所(1.1時点、2.1時点)の親(父/母)の状況

② 幼稚園・認定こども園・特別支援学校幼稚園部を利用する(予定含む)方は、記入してください。

利用施設名、利用開始日(平・令 年 月 日)

③ 認可外保育施設、一時預かり事業、病児保育事業、子育て援助活動支援事業を利用する(予定含む)方は、記入してください。

認可外保育施設等利用情報表: 利用施設名、利用するサービス(認可外一時預かり病児保育/子育て援助活動)、所在地(県、市郡、町区村)、利用開始日(平・令 年 月 日)

以下は、徳島市・施設記入欄のため、記入しないでください

施設受付(令和 年 月 日)と徳島市記入欄(入力、認定証(文書番号、発付日)、申請書番号(年度、事業者番号)、番号確認、身元確認)